

Le leadership virtuel de Blanchard® ou comment garder vos équipes hybrides engagées

Ajustez vos pratiques managériales au format 100% virtuel et hybride

- **Format : Atelier**
 - **Durée : 1 jour**
 - **Public visé : managers, tout niveau de management**
 - **Pré requis : aucun pré requis nécessaire**
 - **20 personnes max. / groupe**
-

Objectifs de la formation

- Comprendre les défis du travail à distance
- Découvrir le modèle de Leadership virtuel de Blanchard®
- Savoir comment renforcer les relations et l'engagement
- Être capable d'encourager l'esprit de groupe

Programme :

1. Les défis du travail à distance

- Comprendre les spécificités des environnements virtuels et hybrides.
- Analyser les impacts sur la productivité, la motivation et la collaboration en équipe.
- Aborder les trois préoccupations majeures : motivation, isolement et sentiment de stagnation professionnelle.
- Comprendre les attentes des collaborateurs à distance et leurs besoins spécifiques.

2. Découvrir le modèle de Leadership virtuel de Blanchard®

- Adopter les trois pratiques fondamentales : Être attentif et présent, Encourager l'esprit de groupe, Accélérer la performance et le développement.
- Structurer efficacement les échanges virtuels pour maximiser leur impact.
- Pratiquer un leadership réfléchi, aligné avec les attentes d'une équipe hybride.

3. Renforcer les relations et l'engagement

- Établir et maintenir un climat de confiance malgré la distance et les différents fuseaux horaires.
- Intégrer des outils digitaux pour encourager le travail en équipe et lutter contre le sentiment d'isolement.
- Mettre en place des stratégies interactives pour motiver et responsabiliser les collaborateurs, tout en favorisant leur autonomie

4. Encourager l'esprit de groupe

- Maintenir un contact régulier et sincère grâce à des discussions formelles et informelles pour renforcer la cohésion.
- Célébrer les réussites individuelles et collectives de manière adaptée au format virtuel

Conclusion, échanges

Modalités pédagogiques

- Exposés interactifs et participatifs.
- Études de cas pratiques et discussions en groupe.
- Ateliers de mise en situation et simulations.
- Utilisation de supports numériques

Travail Préparatoire / Questionnaire en Amont :

- Identification des principales difficultés rencontrées
- Préparation de cas pratiques
- Recueil des attentes spécifiques des participants vis-à-vis de la formation
- Date de Soumission : 1 semaine avant la date de la formation

Modalités d'Évaluation des Acquis :

- Questionnaire de satisfaction à la fin de la formation.
- Évaluation continue des participants tout au long de la journée.
- Évaluation finale pour mesurer les connaissances acquises.

Dispositif de Suivi et d'Évaluation des Résultats :

- Suivi post-formation pour évaluer l'application des compétences acquises.
- Feedback des participants pour améliorer les futures sessions de formation.

Accessibilité :

- Dispositions spécifiques pour accueillir les participants en situation de handicap.

Les + de la formation

1. **Approche Pratique et Concrète** : Chaque pilier théorique est accompagné d'exercices d'application concrets, spécifiquement adaptés aux situations rencontrées par les participants, ce qui facilite l'intégration des techniques
2. **Interactivité et Participation** : Le programme inclut des exposés interactifs, des études de cas pratiques, des discussions en groupe et des ateliers de mise en situation, favorisant l'engagement et l'apprentissage actif
3. **Intervenants experts reconnus** : tous les formateurs sont certifiés BLANCHARD®